

bureautique

INTITULE DE LA FORMATION	NIVEAU PRE REQUIS	COUT (ht ou net de TVA)	DUREE
ADHARA INFORMATIQUE VALENCE (session ouverte à partir de 2 inscriptions) Christine LEVET : 04 75 40 86 78 christine.levet@adhara.fr			
Connaître et gérer son matériel	Aucun	29,00 €	2J/14H
Initiation à la micro informatique	Aucun	29,00 €	2J/14H
Windows	Aucun	29,00 €	1J/7H
WORD utilisateur	Windows	29,00 €	2J/14H
WORD perfectionnement	Word utilis.	29,00 €	2J/14H
EXCEL utilisateur	Windows	29,00 €	2J/14H
EXCEL perfectionnement	Excel utilis.	29,00 €	2J/14H
POWERPOINT	Windows	29,00 €	2J/14H
Access utilisateur	Windows	29,00 €	3J/21H
Internet	Windows	29,00 €	1J/7H
Outlook	Windows	29,00 €	1J/7H
GRETA DROME PROVENCALE (Montélimar) (6 minimum) Céline Zimmemann : 04 75 00 61 24 gdp.zimmermann-celine@laposte.net			
WORD initiation		12,00 €	30H
EXCEL initiation		12,00 €	30H
WORD Perfectionnement		12,00 €	30H
EXCEL perfectionnement		12,00 €	30H
Sensibilisation au risques informatiques		12,00 €	30H
ACCESS		15,00 €	30H
POWERPOINT		15,00 €	2J/14H

INTITULE DE LA FORMATION	NIVEAU PRE REQUIS	COUT (ht ou net de TVA)	DUREE
AFPA (Valence) Pierre-Marie DIEVAL : 04 75 82 30 00 pierre-marie.dieval@afpa.fr			
Organiser son travail pour mieux gérer son temps	Aucun	20,00 €	20 H (3 jrs)
Optimiser le classement et l'archivage des documents	Aucun	20,00 €	20 H (3 jrs)
CCI ANNONAY Bernadette CHANAL : 04 75 69 27 27 formation@annony.cci.fr			
WORD (Traitement de texte)		18,00 €	20 H
EXCEL (Tableur)		18,00 €	20 H
POWERPOINT		20,00 €	7 H
Optimiser son utilisation d'Internet		24,29 €	7 H
Orgnaiser et gérer son temps sur Outlook		25,71 €	3,5 H
PUBLISHER		20,00 €	7 H
Utiliser les différents périphériques de son PC		25,71 €	3,5 H
CAP EXCELLENCE (Valence) Anne Marie DUBOIS : 04 75 40 84 22 capex@wanadoo.fr			
WORD initiation	Aucun	34,00 €	3J/21H
WORD perfectionnement	Avoir les bases	36,00 €	2J/14H
EXCEL initiation	Aucun	34,00 €	3J/21H
EXCEL perfectionnement	Avoir les bases	36,00 €	2J/14H
POWERPOINT	Aucun	36,00 €	2J/14H
ACCESS	Aucun	36,00 €	3J/21H
Internet	Aucun	43,00 €	1J/7H

bureautique

INTITULE DE LA FORMATION	NIVEAU PRE REQUIS	COUT (ht ou net de TVA)	DUREE	INTITULE DE LA FORMATION	NIVEAU PRE REQUIS	COUT (ht ou net de TVA)	DUREE
IFC (Montélimar) Philippe MAGGI : 04 75 92 59 11				philippe.ifc@9business.fr			
Initation bureautique (WORD, EXCEL et Internet)	Initiation	25,00 €	2j soit 14h	EXCEL (Tableur)	Perfectionnement	25,00 €	2j soit 14h
WORD (Traitement de texte)	Initiation	25,00 €	2j soit 14h	ACCESS (Base de données)	Initiation	30,00 €	2j soit 14h
WORD (Traitement de texte)	Perfectionnement	25,00 €	2j soit 14h	ACCESS (Base de données)	Perfect.	30,00 €	4j soit 42h
EXCEL (Tableur)	Initiation	25,00 €	2j soit 14h				
CCI (Montélimar) Sandrine Guiral: 04.75.04.25.67				s.guiral@drome.cci.fr			
CCI (Valence) Nicole GUYON:04.75.75.70.85				n.guyon@drome.cci.fr			
WINDOWS	Aucun	21,00 €	1 j / 7 h	POWERPOINT	aucun	21,00 €	2j/14h
WORD initiation	Aucun	21,00 €	3 j / 21 h	PHOTOSHOP	aucun	21,00 €	3j/21h
WORD perfectionnement	WORD initiation	21,00 €	1,5 j / 10 h	INTERNET OUTLOOK	aucun	21,00 €	2j/14h
EXCEL initiation	Aucun	21,00 €	3 j / 21 h	Logiciels Comptables	maîtrise de la comptabilité générale	21,00 €	2j/14h
EXCEL perfectionnement	EXCEL initiation	21,00 €	1,5 j / 10 h	OPEN OFFICE (logiciels libres) traitement de texte INITIATION	Aucun	21,00 €	3j/21h
passport de compétences informatique européenne	Aucun	37,00 €	0.5 j / 4h	OPEN OFFICE (logiciels libres) traitement de texte PERFECTIONNEMENT	Aucun	21,00 €	1,5j/10,5h
ACCESS Initiation	aucun	21,00 €	3j/21h	OPEN OFFICE (logiciels libres) TABLEUR INITIATION	Aucun	21,00 €	3j/21h
ACCESS Perfectionement	ACCESS Initiation	21,00 €	1,5j/10h	OPEN OFFICE (logiciels libres) TABLEUR PERFECTIONNEMENT	Aucun	21,00 €	1,5j/10,5h
PUBLISHER	aucun	21,00 €	3j/21h	OPEN OFFICE (logiciels libres) PRESENTATION (type PoxyerPOINT)	Aucun	21,00 €	2j/14h
MDA FORMANCE (Montélimar) Marie-Dominique CARHERIN : 04 75 52 49 09 mdaformance@fre.e.fr				3 NET SYSTEM (Valence) (minimum 4 participants) Daniel PETIT : 04 75 05 01 65 contact@3net-system.com			
Système d'exploitation : WINDOWS ou MAC OS gestion des données et astuces		19,00 €	7 h	WORD, EXCEL : niveau débutant	débutant	25,00 €	1 jour
WORD, EXCEL		19,00 €	14h	WORD, EXCEL : niveau avancé	avancé	30,00 €	2 jours

bureautique

INTITULE DE LA FORMATION	NIVEAU PRE REQUIS	COUT (ht ou net de TVA)	DUREE
POWERPOINT		19,00 €	14h
ACCESS		20,00 €	21h

INTITULE DE LA FORMATION	NIVEAU PRE REQUIS	COUT (ht ou net de TVA)	DUREE
Formation sur le logiciel de Gestion de la relation client Eole.com®,com : formation à l'organisation et au partage de l'information.	débutant	25,00 €	1 jour

FORMACOM (Montélimar)
Madame COURTIAL : 04 75 51 16 24

formacom26@wanadoo.fr

Initiation à la micro-informatique	Aucun	12,00 €	1 J / 7 H
WORD : les fonctions de base du logiciel	Aucun	12,00 €	3 J / 21 H
WORD : le perfectionnement	module de base du logiciel word	12,00 €	3 J / 21 H
EXCEL: les fonctions de base du logiciel	Aucun	12,00 €	3 J / 21 H

ACCESS	Aucun	12,00 €	3 J / 21 H
POWERPOINT	Aucun	12,00 €	3 J / 21 H
Logiciel de traitement de données d'études commerciales	Aucun	12,00 €	3 J / 21 H
Logiciel de comptabilité	Connaître les principes de base	12,00 €	3 J / 21 H

FORMACOM (Montélimar)
Madame COURTIAL : 04 75 51 16 24

formacom26@wanadoo.fr

EXCEL: se perfectionner aux fonctions du logiciel	module de base du logiciel Excel	12,00 €	3 J / 21 H
EXCEL: maîtriser les fonctions avancées du logiciel	module de base du logiciel Excel perfectionnement	12,00 €	3 J / 21 H

PUBLISHER	Aucun	12,00 €	3 J / 21 H
-----------	-------	---------	------------

GRETA VIVA5
Aurélie PASCAL : 04 75 78 13 59

contact.viva5@greta-viva5.org

Sensibiliser aux risques informatiques	Aucun	16,00 €	1j/ 7 heures
Maîtriser les fonctions de base d'EXCEL	Maîtrise des bases de Windows	16,00 €	3j/ 21 heures
Prendre en main WORD	Maîtrise des fonctions de base de Windows	16,00 €	4j/ 28 heures

Maîtriser les fonctions avancées de WINDOWS (dépannage, réseau et travail à distance) 4 modules de 8 heures	Expérience d'utilisation courante de l'informatique	16,00 €	4j/ 28 heures
Gérer une base de données simple sous ACCESS	Maîtriser des fonctions de base d'ACCESS	16,00 €	3j/ 21 heures
Maîtriser les fonctions de base d'ACCESS	Maîtriser des fonctions de base de WINDOWS et d'EXCEL	16,00 €	3j/ 21 heures

bureautique

INTITULE DE LA FORMATION	NIVEAU PRE REQUIS	COUT (ht ou net de TVA)	DUREE	INTITULE DE LA FORMATION	NIVEAU PRE REQUIS	COUT (ht ou net de TVA)	DUREE
Réaliser un diaporama sous POWERPOINT	Maîtrise des fonctions de base de Windows	16,00 €	3j/ 21 heures	Maîtriser les fonctions avancées d'EXCEL	Maîtriser des fonctions de base d'EXCEL	16,00 €	4j/28 heures
GRETA VIVA5 Aurélie PASCAL : 04 75 78 13 59 contact.viva5@greta-viva5.org							
Prendre en main WINDOWS		16,00 €	3j/ 21 heures	Passeport de compétences européen (PCIE) VALIDATION :		16,00 €	3j/ 21 heures
Maîtriser les fonctions de base de PUBLISHER	Maîtrise des fonctions de base de Windows	16,00 €	3j/ 21 heures	Outlook	Toute personne ayant suivi le module "Internet" et/ou Windows	16,00 €	1j/ 7 heures
Maîtriser les fonctions avancées de WORD	Maîtrise des fonctions de base de WORD	16,00 €	6j/ 42 heures				
MAESTRIS (Valence) Elodie SARKISSIAN : 0475817250 e.sarkissian@maestris.com							
WORD initiation (fonction de base)	Aucun	19,00 €	3j / 21 h	ACCESS initiation	Aucun	19,00 €	3j / 21 h
WORD perfectionnement (fonction avancées)	Initiation	19,00 €	3j / 21 h	ACCESS perfectionnement	Initiation	25,00 €	3j / 21 h
EXCEL initiation (fonction de base)	Aucun	19,00 €	3j / 21 h	POWER POINT	connaissance d'un système d'exploitation	19,00 €	2j / 14 h
EXCEL perfectionnement (fonction avancées)	Initiation	19,00 €	3j / 21 h	PUBLISHER :	Connaissance d'un système d'exploitation et de l'outils traitement de texte	19,00 €	1,5j / 10,5 h
CFIC (Aubenas) Maxime BOYER : 04 75 93 29 08 info@c-fic.com							
WORD initiation/perfectionnement	Par niveau	53,00 €	3j/20H	PUBLISHER initiation/perfectionnement	Par niveau	53,00 €	3j/20H
EXEL initiation/perfectionnement	Par niveau	53,00 €	3j/20H	POWERPOINT initiation/perfectionnement	Par niveau	53,00 €	3j/20H
ACCES initiation/perfectionnement	Par niveau	53,00 €	3j/20H	Organisation des tâches	Aucun	53,00 €	3j/20H

bureautique

INTITULE DE LA FORMATION	NIVEAU PRE REQUIS	COUT (ht ou net de TVA)	DUREE	INTITULE DE LA FORMATION	NIVEAU PRE REQUIS	COUT (ht ou net de TVA)	DUREE
CHRIS'TAL FORMATION Jacques DUBOURG : 04 75 56 68 26				crystal-formation@numericable.fr			
WORD		9,15 E	7,5 à30	PUBLISHER		9,15 E	7,5 à 22,5
EXCEL		9,15 E	7,5 à30	INTERNET		11,75 E	15
POWER POINT		9,15 E	7,5 à30				
CCI D'AUBENAS AC AGIER PIERRE : 04 75 89 98 93				anne-celine.agier@wanadoo.fr			
INITIATION A L'INFORMATIQUE	AUCUN		4J/28H	LE TABLEUR : EXCEL INITIATION	AUCUN		2J/14H
TRAITEMENT DE TEXTE : WORD INITIATION	AUCUN		2J/14H	LE TABLEUR : EXCEL PERFECTIONNEMENT			2J/14H
TRAITEMENT DE TEXTE : WORD PERFECTIONNEMENT			2J/14H	PUBLISHER			2J/14H
GEDAF FORMATION CONSEIL Anne MONS : 04 75 81 06 06				info@gedaf-formation.fr			
ACCESS	conn.windows	23,56 €	3	modules possibles en horaire 17h00-19h00 et/ou 18h00-20h00 au centre de St Péray			
WORD fonctions générales	RAS	23,56 €	3	module WORD Fn Générales :: réaliser une invitation avec enveloppe avec coupon réponse	RAS	40,00 €	2
WORD fonctions avancées	WORD fn gale	23,56 €	3	module WORD Fn Générales :: créer une table des matières et une table des index	RAS	40,00 €	2
POWERPOINT	RAS	28,67 €	1	module WORD Fn Générales :: réaliser des devis, comptes rendus avec tableaux	RAS	40,00 €	2
EXCEL fonctions générales	RAS	23,56 €	3	module WORD Fn Avancées :: construire un publipostage avec base de données	WORD	40,00 €	2
EXCEL fonctions avancées	EXCEL fn gale	23,56 €	3	module WORD Fn Avancées :: construire formulaires de demandes d'achats, un quizz	WORD	40,00 €	2
INTERNET ET OUTLOOK	RAS	11,11 €	3	module WORD Fn Avancées :: créer, modifier et gérer des modèles	WORD	40,00 €	2
module EXCEL Fn Avancées :: définir alarmes, dates changeant de couleur à échéance	EXCEL	40,00 €	2	module EXCEL Fn Générales :: mettre en place le suivi des dépenses et recettes d'un budget	RAS	40,00 €	2
module EXCEL Fn Avancées :: construire formulaire en intégrant des données	EXCEL	40,00 €	2	module EXCEL Fn Générales :: construire des graphiques, améliorer mise en page	RAS	40,00 €	2
module EXCEL Fn Avancées :: créer, modifier et gérer des modèles	EXCEL	40,00 €	2				